UMOWA O DZIEŁO NR ………………………………………………………….……*/wzór umowy/*

zawarta w dniu ………...2021 r. w Kielcach pomiędzy:

**Gminą Kielce**, zwaną dalej w treści umowy **„Zamawiającym”,** reprezentowaną przez:

**……………………….. - ………………………………………**

a

**………..................................................** prowadzącą/cym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG pod firmą: **………………………………………………………………………….** pod adresem …………………………………………………, posiadająca nr NIP ………..…..,   
numer REGON: ……………..….,

zwanym dalej w treści umowy **„Wykonawcą”,** przy czym Wykonawca i Zamawiający będą dalej łącznie zwani **„Stronami”.**

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie   
przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, została zawarta umowa   
następującej treści, zwana dalej **„umową”**:

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową na rozbudowę **SKATEPARKU** dla potrzeb zadania   
   pn.: **„Skatepark i Pumptrack przy Kadzielni oraz Parku Baranowskim w Kielcach”**zwanego dalej **„zadaniem”**. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają ust. 2 i 4.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie pełnobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla rozbudowy skateparku przy Kadzielni, ul. Aleja Legionów, działka nr 1/22   
   obręb 0023. Zamówienie obejmuje przystosowanie skateparku dla rolek, hulajnóg i rowerów wraz z ewentualną przebudową istniejących urządzeń.Dokumentacja swoim zakresem winna obejmować możliwość wykonania następujących elementów:
3. skatepark zawierający np.: bowl, funboxy, banki i quartery, grindboxy i poręcze, kickery, boxy, bumps´y, spine rampy, walk boxy, cornery, a także rollin, flybox, spine, rurki kwadratowe, piramida, quarter pipe, funbox z poręczą i grindboxem, banki ramp, ławki (uwzględnić należy przeszkody dla osób o różnych umiejętnościach: sekcja latająca, sekcja street, strefa z łatwiejszymi przeszkodami przystosowanymi dla potrzeb mniejszych dzieci i osób początkujących). Skatepark wykonaćw technologii betonu lanego (torkretowanie betonu na podbudowie z kruszyw) lub w technologii Light Concrete (torkretowanie betonu na konstrukcji styropianowej. Szczegółowy zakres, ilość przeszkód oraz ich rodzaj zostanie ustalony na etapie koncepcji w zależności od możliwości terenowych;
4. wykonanie stanowiska do naprawy sprzętu (pompowanie, śrubokręty, szczotki);
5. wykonanie ciągów komunikacyjnych dla potrzeb projektowanej infrastruktury z dostosowaniem dla potrzeb osób niepełnosprawnych (chodniki, schody terenowe, pochylnie);
6. wyposażenie (ławki, kosze na śmieci, parking dla rowerów, regulamin itp.).
7. przebudowa istniejącego Skateparku wynikająca z oceny stanu technicznego istniejącego obiektu w celu dostosowania do obowiązujących przepisów i norm;
8. Strefa relaksu:
9. strefa dla widowni z ławeczkami, stolikami;
10. oddzielna strefa malucha np.: tablice edukacyjne, trampoliny, element skateparku;
11. wyposażenie (ławki, kosze, regulamin itp.);
12. wykonanie ciągów komunikacyjnych dla potrzeb projektowanej infrastruktury z dostosowaniem dla potrzeb osób niepełnosprawnych (chodniki, schody terenowe, pochylnie).
13. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa objęta przedmiotem zamówienie musi umożliwiać:
14. uzyskanie decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji;
15. przeprowadzenie postępowania przetargowego dla wyłonienia wykonawcy robót budowlanych zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych;
16. sprawną i prawidłową realizację robót budowlanych;
17. prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia.
18. Zakres dokumentacji projektowo – kosztorysowej do opracowania obejmuje:
19. **Etap I**
20. mapa pod potrzeby koncepcji;
21. inwentaryzacja geodezyjna stanu istniejącego zagospodarowania terenu, obiektu pod potrzeby koncepcji;
22. inwentaryzacja zieleni;
23. dokumentacja geotechniczna gruntu (podczas wykonywania badań geologicznych należy wykonać i udokumentować min 3 odwierty);
24. ocena stanu istniejącego skateparku m.in. nawierzchni, podbudowy wraz z zaleceniami do projektowania;
25. koncepcja przedsięwzięcia wraz z zagospodarowaniem terenu i akceptacją użytkownika, winna zawierająca min. 2 warianty zagospodarowania terenu, część opisową zawierającą m.in. uzasadnienie słuszności przyjętego rozwiązania pod względem technicznym i ekonomicznym oraz część rysunkową zawierającą rysunki sytuacyjne każdego wariantu, z naniesieniem istniejącej i projektowanej  infrastruktury technicznej oraz propozycję planowanych do wykonania urządzeń;
26. szacunkowa wartość inwestycji dla poszczególnych wariantów wg WKI;
27. uzgodnienie koncepcji z:

- użytkownikiem obiektu (Wydział Gospodarki Komunalnej i Środowiska);

- Wnioskodawcą zadania z Budżetu Obywatelskiego;

- Miejskim Zarządem Dróg w Kielcach;

- Geoparkiem Kielce – Centrum Geoedukacji;

1. **Etap II**
2. mapa do celów projektowych;
3. projekt budowlano-wykonawczy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami dla tego typu dokumentacji w formie decyzji, postanowień lub opinii wydanych przez właściwe jednostki organizacyjne
4. uzyskanie na koszt własny, niezbędnych i wymaganych przepisami, map, decyzji administracyjnych (np.: decyzji na lokalizację inwestycji celu publicznego – Kielecki Obszar Chronionego Krajobrazu Strefa B, decyzji o pozwoleniu na budowę.), warunków technicznych, uzgodnień, opinii, badań i sprawdzeń dokumentacji projektowej, potrzebnych do opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
5. **Etap III**
6. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
7. przedmiar robót;
8. kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów;
9. wersja elektroniczna całej dokumentacji na nośniku elektronicznym w formatach:   
   PDF (cała dokumentacja), doc. (opisy), dwg. (rysunki), ath. (przedmiar robót i kosztorys inwestorski).
10. Dokumentacja określona w ust. 4 winna być, niezależnie od wersji papierowej, przedłożona również na nośniku elektronicznym, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 lit. m.
11. Szczegółowo zakres prac do wykonania i warunki wykonawstwa określa zaproszenie   
    do składania ofert dla przedmiotowego zadania.
12. Dokumentację projektowo – kosztorysową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi   
    przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności:
13. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
14. ustawą z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień publicznych;
15. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
16. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod   
    i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych   
    w programie funkcjonalno-użytkowym;
17. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie   
    szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych   
    wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
18. rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
19. rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej   
    z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.
20. Jeżeli w pracach projektowych Wykonawca korzysta z pomocy innych projektantów   
    obowiązkiem Wykonawcy jest, aby wszystkie opracowania branżowe zostały skoordynowane przez głównego projektanta, który odpowiada za całość opracowań projektowych.
21. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym w formie pisemnej zawarte w projekcie budowlano-wykonawczym rozwiązania materiałowe i technologiczne w szczególności   
    pod kątem kosztów realizacji zadania. Propozycję ww. rozwiązań należy przedstawić   
    z odpowiednim wyprzedzeniem, podając charakterystyczne parametry techniczne   
    bez wskazywania nazw własnych producenta lub znaków towarowych, z udokumentowaniem,   
    że zaproponowane urządzenia, materiały itp. dostępne są u co najmniej 3 producentów.   
    Zamawiający w ciągu 14 dni od doręczenia propozycji rozwiązań obowiązany jest zająć   
    stanowisko co do przedstawionych mu rozwiązań materiałowych i technologicznych.
22. Projekt budowlano-wykonawczy wraz z uzgodnieniami, przedmiar robót, kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować z uwzględnieniem wymogów ustawy Prawo zamówień   
    publicznych. Dobrane materiały, technologie i urządzenia muszą być opisane przy pomocy charakterystycznych parametrów, obiektywnych cech technicznych i jakościowych tak,   
    by realizacja robót budowlanych gwarantowała pożądany efekt użytkowy i estetyczny   
    (bez wskazywania nazw własnych producenta, znaków towarowych lub pochodzenia). Materiały i urządzenia mają być dostępne u co najmniej 3 producentów. Opracowania projektowe wchodzące w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej muszą być ze sobą spójne.
23. Wykonawca podczas opracowywania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót   
    budowlanych powinien sporządzić opis, który będzie szczegółowo określał każdą pozycję   
    z przedmiaru robót, tj. zawierał między innymi wymagania dotyczące parametrów   
    zastosowanych materiałów i urządzeń, standardu i jakości wykonania robót budowlanych, sposobu przedmiarowania, odbioru i rozliczenia robót dla konkretnego rozwiązania przyjętego w projekcie budowlano-wykonawczym. W przedmiarze robót Wykonawca powinien natomiast wskazać dla każdej pozycji, właściwy numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru   
    robót budowlanych.
24. Zakres dokumentacji projektowo-kosztorysowej musi pozwalać na udzielenie zamówienia   
    na realizację zadania, o którym mowa w §1 ust. 1, w trybie ustawy Prawo zamówień   
    publicznych.
25. W przypadku jeśli do zrealizowania inwestycji niezbędne będzie uzyskanie decyzji   
    pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania   
    stosownego projektu zgodnie z zapisami rozporządzenia o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 6.

**§ 2**

1. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy, zaproszenie do składania ofert i projekt umowy o sprawowanie nadzoru autorskiego.
2. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich warunków, decyzji, opinii, uzgodnień   
   i pozwoleń wymaganych przepisami uzyskuje Wykonawca na swój koszt.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 Wykonawca wykonuje w imieniu Zamawiającego.

**§ 3**

Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy będzie:

………………………… nr telefonu …………………..

Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będzie:

Iwona Zwolska nr telefonu (41) 36 76 633.

**II. Prawa i obowiązki stron umowy**

**§ 4**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązku Zamawiającego należy:
2. dokonanie oceny dokumentów wymienionych w § 1 ust. 4 pod kątem ich zgodności   
   z umową;
3. dokonanie odbioru dokumentów wymienionych w § 1 ust. 4.
4. Ciążące na Zamawiającym obowiązki, określone w ust. 1, nie zwalniają Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag   
   lub zastrzeżeń.
5. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do bieżącego   
   monitorowania zawansowania prac projektowych, wnoszenia uwag i zastrzeżeń, a Wykonawca jest zobowiązany udzielać stosownych informacji na każde żądanie Zamawiającego.

**§ 5**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
2. protokolarne przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej   
   w następujących ilościach:
3. mapa pod potrzeby koncepcji – 1 szt.;
4. inwentaryzacja geodezyjna stanu istniejącego zagospodarowania terenu, obiektu pod potrzeby koncepcji – 1 szt.;
5. inwentaryzacja zieleni – 1szt.;
6. dokumentacja geotechniczna gruntu – 2szt.;
7. ocena stanu istniejącego skateparku m.in. nawierzchni, podbudowy wraz z zaleceniami do projektowania – 2 szt.;
8. koncepcja przedsięwzięcia wraz z zagospodarowaniem terenu i akceptacją użytkownika, min. 2 warianty – 2 szt.;
9. szacunkowa wartość inwestycji dla poszczególnych wariantów wg WKI – 2 szt.;
10. mapa do celów projektowych – 1 szt.;
11. projekt budowlano-wykonawczy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami dla tego typu dokumentacji w formie decyzji, postanowień lub opinii wydanych przez właściwe jednostki organizacyjne – 5 szt.;
12. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 szt.;
13. przedmiar robót - 3 szt.;
14. kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów - 1 szt.;
15. wersja elektroniczna całej dokumentacji na nośniku elektronicznym w formatach: PDF (cała dokumentacja), doc (opisy), dwg (rysunki), ath (przedmiar robót   
    i kosztorys inwestorski) - 1 szt. (płyta CD/DVD);
16. przedłożenie oświadczenia, że dostarczona dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest   
    wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zasadami wiedzy technicznej i że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia   
    celu, któremu ma służyć;
17. przedłożenie oświadczenia, że dobrane w dokumentacji projektowo-kosztorysowej   
    materiały i urządzenia dostępne są u co najmniej 3 producentów;
18. przedłożenie oświadczenia, że wykonana dokumentacja projektowo-kosztorysowa   
    nie narusza praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich;
19. sporządzenie sprawozdań z zaawansowania prac projektowych na każde żądanie   
    Zamawiającego;
20. uczestnictwo w naradach z przedstawicielami Zamawiającego celem dokumentowania   
    postępu realizacji umowy, omawiania prac projektowych i uzgadniania rozwiązań;
21. występowanie do instytucji zewnętrznych o wydanie odpowiednich warunków,   
    decyzji i uzgodnień na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę wniosków   
    (opatrzonych datą i podpisem osoby opracowującej) podpisanych przez Zamawiającego,   
    z uwzględnieniem § 2 ust. 2;
22. pisemne uzgodnienie dokumentacji z:
23. użytkownikiem obiektu (Wydział Gospodarki Komunalnej i Środowiska)
24. wnioskodawcą zadania z Budżetu Obywatelskiego
25. Miejskim Zarządem Dród w Kielcach
26. Geoparkiem Kielce – Centrum Geoedukacji;
27. udzielenie pełnych wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej   
    na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w terminie 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego faksem   
    lub pocztą elektroniczną co następnie niezwłocznie zostanie potwierdzone na piśmie;
28. wyjaśnienie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej i zawartych   
    w niej rozwiązań na etapie realizacji zadania;
29. uwzględnienie wniesionych przez Zamawiającego, w toku realizacji prac nad dokumentacją projektowo-kosztorysową, uwag i zastrzeżeń albo złożenia Zamawiającemu pisemnego   
    uzasadnienia, że ich uwzględnienie byłoby sprzeczne z przepisami prawa oraz wymogami określonymi w Polskich Normach lub Normach Europejskich albo z zasadami   
    wiedzy technicznej;
30. jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzgodnieniami, przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych objętych umową ujawnią się wady lub błędy uniemożliwiające prawidłową   
    realizację robót, Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie naniesie   
    w ww. dokumentacji niezbędne poprawki lub wykona projekt zamienny oraz przeniesie   
    na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i wyłączne prawo zezwalania   
    na wykonywanie zależnych praw autorskich w zakresie i na zasadach określonych w § 17, bez dodatkowego wynagrodzenia i bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego, do sprawowania nadzoru   
   autorskiego w toku wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
2. Strony postanawiają, że w przypadku realizacji Zadania i skierowania do Wykonawcy przez Zamawiającego żądania, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia  
   z Zamawiającym odrębnej umowy o pełnienie nadzoru autorskiego w toku realizacji Zadania, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że akceptuje bez zastrzeżeń wzór umowy, o którym mowa w ust. 2.

**III. Termin wykonania przedmiotu umowy.**

**§ 7**

Termin opracowania i przekazania przedmiotu umowy ustala się:

1. opracowania określone w § 1 ust. 4 pkt 1 (Etap I) – **do dnia 29.01.2021** ;
2. opracowania określone w § 1 ust. 4 pkt 2 (Etap II) – **do 60 dni** od dnia odbioru przez   
   Zamawiającego opracowań wymienionych w Etapie I;
3. opracowania określone w § 1 ust. 4 pkt 3 (Etap III) – **do 14 dni** od daty odbioru przez   
   Zamawiającego opracowań wymienionych w Etapie II.

**IV. Warunki odbioru przedmiotu umowy.**

**§ 8**

1. Przekazanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Kielcach przy ul. Strycharskiej 6 na podstawie protokołu przekazania. Podpisanie protokołu przekazania wraz z wykazem opracowań jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania   
   dokumentacji, lecz nie akceptowania jej jakości ani kompletności.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu opracowań projektowych   
   lub ich części stanowiącej przedmiot odbioru, protokołem przekazania wraz z wykazem   
   opracowań oraz pisemnym zapewnieniem Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie   
   z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz kompletna z punktu widzenia celu,   
   któremu ma służyć.
3. W terminie 30 dni od daty podpisania protokołu przekazania Zamawiający dokona odbioru   
   dokumentacji projektowo-kosztorysowej, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru   
   sporządzonym w 2 egzemplarzach. W przypadku, gdy po odbiorach Zamawiający stwierdzi   
   wadliwość dokumentacji projektowo-kosztorysowej, powiadomi o tym Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag bądź zastrzeżeń w stosunku do przekazanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
4. Jeżeli po przekazaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiający stwierdzi   
   jej wadliwość, może odmówić jej odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.   
   Zamawiający powiadomi o ujawnionych wadach Wykonawcę w terminie 14 dni od daty   
   ujawnienia wady. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag bądź zastrzeżeń   
   w stosunku do przekazanych dokumentów.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca usunie ujawnione wady oraz uwzględni zgłoszone uwagi bądź zastrzeżenia w terminie 14 dni od powiadomienia przez   
   Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że zgłoszone Wykonawcy wady, uwagi i zastrzeżenia nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości w terminie,   
   Wykonawca pozostawał będzie w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne, zgodnie   
   z § 12 ust. 1 pkt 3.
6. Jeżeli wady, uwagi lub zastrzeżenia uniemożliwiają wykorzystanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy, bez wzywania go do poprawy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Po usunięciu wad oraz uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, ewentualnie przy braku zastrzeżeń, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron   
   protokół odbioru.
8. Do protokołu odbioru I, II i III Etapu prac Wykonawca dołączy oświadczenia wymienione   
   w § 5 ust. 1 pkt 2, 3 i 4.
9. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe   
   i kompletne opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i obowiązku usunięcia wad   
   i uwzględnienia zgłoszonych uwag bądź zastrzeżeń; ust. 4 stosuje się odpowiednio.
10. Ust. 1-9 stosuje się do odbioru poszczególnych etapów wskazanych w § 1 ust. 4, objętych przedmiotem umowy.

**V. Wynagrodzenie**

**§ 9**

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie   
   ryczałtowe w wysokości ………………… złbrutto (słownie złotych: …………………...…………

…………………………………………………………....………………………….…).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w czterech ratach:
2. po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru obejmującego opracowania projektowe, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 (Etap I) - 15 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1;
3. po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru obejmującego opracowania projektowe, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 2 (Etap II) – 60 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1;
4. po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru obejmującego opracowania projektowe, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 3 (Etap III) – 15 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1;
5. po uzyskaniu przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę / zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych - 10 % wynagrodzenia brutto   
   określonego w ust. 1.
6. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę,   
   co wynika z istoty zamówienia i związanego z tym ryzykiem Wykonawcy z zastrzeżeniem   
   ust. 5.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 lub w przypadku odstąpienia od Umowy w części,   
   wynagrodzenie za wykonanie któregoś z etapów wymienionych w ust. 2, obejmuje   
   wynagrodzenie za przeniesienie praw oraz udzielenie zgód i zezwoleń, o których mowa   
   w § 17.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może zostać odpowiednio zmienione w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz w przypadkach wskazanych   
   w §13 ust. 4 i 6.

**VI. Warunki płatności**

**§ 10**

1. Podstawą do wystawienia faktury na kwotę, o której mowa w § 9 ust. 2, pkt 1, 2, 3 będą  
   obustronnie podpisane protokoły odbioru za wykonanie odpowiednio I, II i III Etapu   
   oraz przedłożenie oświadczeń o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, 3 i 4.
2. Podstawą do wystawienia faktury na kwotę, o której mowa w § 9 ust. 2, pkt 4 będzie  
   potwierdzenie z organu wydającego decyzję o pozwoleniu na budowę, że stała się  
   ona ostateczna a w przypadku zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych   
   zaświadczenie z organu administracyjnego o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia.
3. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne przelewem na rachunek bankowy   
   Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura, o której mowa w ust. 1, winna zawierać następujące dane Zamawiającego:

nabywca: Gmina Kielce,Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 657-261-73-25

odbiorca faktury: Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce.

**VIII Rękojmia za wady**

**§ 11**

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowo kosztorysowej:

1. przez okres 5 lat od dnia odbioru przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 2;
2. przez okres 8 lat, pod warunkiem rozpoczęcia realizacji zadania, w terminie 5 lat od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy, lecz nie dłużej niż do upływu terminu   
   rękojmi wykonawcy zadania.

**IX. Kary umowne**

**§ 12**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego   
   w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
3. za zwłokę w przekazaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc   
   od umownych terminów ich przekazania, o których mowa w § 7;
4. za zwłokę w usunięciu wad oraz uwzględnieniu uwag lub zastrzeżeń stwierdzonych   
   w trakcie odbioru oraz w przypadku o którym mowa w § 8 ust. 5, w wysokości określonej w pkt 2, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia umownego ich usunięcia lub uzupełnienia.
5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości określonej   
   w pkt 2, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia umownego ich usunięcia.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z faktury należnych Zamawiającemu kar umownych.
7. Strony ograniczają wysokość należnych Zamawiającemu kar umownych, o których mowa   
   w ust. 1 pkt 2 i 3, do wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
8. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiający upoważniony jest do dochodzenia odszkodowania wyrównawczego na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia   
   23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740).
9. Strony zastrzegają, że kary umowne należne Zamawiającemu z poszczególnych tytułów podlegają sumowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku odstąpienia od umowy, kary umowne za zwłokę, określone w ust. 1 pkt 2 i 3, zostaną zaliczone na poczet kary umownej należnej z tytułu odstąpienia od umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 1, przez co suma kar umownych o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 nie przewyższy wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.

**X. Zmiany i odstąpienie od umowy**

**§ 13**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku   
   do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
2. zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy,   
   na inne spełniające warunki określone w zaproszeniu do składania ofert;
3. braku wystąpienia Zamawiającego z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu   
   na budowę / zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych w terminie 60 dni od dnia odbioru etapu III. Wykonawca może wówczas wystąpić o zapłatę wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 4.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy   
   w szczególności w przypadku:
5. odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji,   
   odstępstw od decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych   
   od Wykonawcy;
6. przedłużanie się terminu załatwienia sprawy tj. wydania przez organ administracji   
   lub inne podmioty wymaganych decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (termin załatwienia sprawy należy przyjąć zgodnie   
   z art. 35 § 3 k.p.a.);
7. odmowy udostępnienia nieruchomości na cele budowlane;
8. wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających   
   przeprowadzenie badań geologicznych i pomiarów sytuacyjno-wysokościowych;
9. udzielenia w trakcie realizacji umowy, zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mającego wpływ na uzgodniony termin wykonania   
   przedmiotu umowy, a powodujących konieczność wydłużenia jego terminu w przypadku zlecenia opracowań dodatkowych;
10. zmiany w trakcie wykonywania umowy, warunków projektowania w szczególności   
    z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie   
    do przedmiotu niniejszej umowy;
11. pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca   
    ponosi odpowiedzialność;
12. rezygnacji przez Zamawiającego ze sporządzenia któregoś z opracowań projektowych lub jego elementu z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia woli o zmianie umowy   
    w następujących przypadkach:
14. rezygnacji przez Zamawiającego ze sporządzenia któregoś z opracowań projektowych lub jego elementu;
15. zmiany przez Zamawiającego kolejności lub terminu wykonania opracowań projektowych lub ich elementów;
16. wystąpienia Zamawiającego do Wykonawcy o wykonanie zamiennych opracowań   
    projektowych lub ich elementów;
17. wystąpienia Zamawiającego do Wykonawcy o wykonanie dodatkowych opracowań,   
    których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
18. Jeżeli wystąpienie jednej z okoliczności określonych w ust. 3, może stanowić podstawę   
    do wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub podwyższenia wynagrodzenia   
    za wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się, że w ciągu 7 dni   
    od otrzymania pisma Zamawiającego zmierzającego do zmiany Umowy, przedstawi   
    Zamawiającemu propozycję zawierającą:
19. opis działań, czynności lub opracowań projektowych niezbędnych do realizacji prac   
    projektowych, jeżeli zostały one ujęte w piśmie Zamawiającego zmierzającym do zmiany Umowy,
20. uzasadnienie wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeśli zachodzi taka   
    potrzeba,
21. uzasadnienie podwyższenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, jeśli   
    zachodzi taka potrzeba.
22. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia doręczenia propozycji, o której mowa ust. 4,   
    zobowiązuje się do niej ustosunkować.
23. Jeżeli wystąpienie jednej z okoliczności określonych w ust. 3 może stanowić podstawę   
    do skrócenia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub zmniejszenia wynagrodzenia   
    za wykonanie przedmiotu umowy, Strony na wniosek Zamawiającego ustalą nowe terminy   
    wykonania przedmiotu umowy lub nową wysokość wynagrodzenia. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu   
    wykonania i odebrania części przedmiotu Umowy na podstawie podpisanego przez Strony   
    protokołu przedstawiającego procentowe zaawansowanie prac projektowych. Wynagrodzenie za część przedmiotu Umowy zostanie uzgodnione pomiędzy Stronami w oparciu o wysokość wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 1.
24. Jeżeli wystąpienie jednej z okoliczności określonych w ust. 3 jest następstwem niewywiązania się przez Wykonawcę ze swych zobowiązań umownych, wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianą Umowy zostaną pokryte przez Wykonawcę. Wykonawcy nie będzie przysługiwało   
    z tego tytułu prawo do domagania się od Zamawiającego, aby ten wyraził zgodę na wydłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy lub podwyższenie wynagrodzenia.

**§ 14**

1. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub jej części:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia   
   umowy;
3. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn   
   i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, dla   
   każdego etapu realizacji przedmiotu umowy;
4. jeżeli Wykonawca przerwał realizację prac, z wyjątkiem przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
5. jeżeli Wykonawca opóźnia się w zakończeniu poszczególnych etapów umowy,   
   określonych w § 1 ust. 4, w tak dalece, że nieprawdopodobne stanie się ich zakończenie w terminie;
6. w przypadku niewykonania przez Wykonawcę poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 ust. 4, w terminach określonych w § 7;
7. po wykonaniu I etapu umowy, gdy Zamawiający uzna za niecelowe wykonanie zadania, w oparciu o przedłożone opracowania o których mowa w §1 ust. 4 pkt 1.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 6:
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie wynagrodzenie za wykonanie I etapu, co zaspokoi wszelkie roszczenia Wykonawcy;
10. Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie, o których mowa w § 9 ust. 2   
    pkt. 2, 3 i 4;
11. §17 stosuje odpowiednio.
12. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy może być realizowane:
    1. w przypadkach przewidzianych w ust. 1 pkt 1 umowy – w terminie do 30 dni od dnia   
       powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
    2. w przypadku przewidzianym w ust. 1 pkt 2-6 – w terminie do 45 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 15**

Jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru,   
Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia tej odmowy.

**§ 16**

1. Jeżeli na żądanie Zamawiającego zaistnieje konieczność przerwania prac projektowych, Strony ustalą, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, protokolarnie stan   
   zaawansowania przedmiotowych prac według stanu na dzień odstąpienia. Zamawiający   
   zapłaci wynagrodzenie za przerwane prace projektowe proporcjonalnie do stopnia   
   ich zaawansowania.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o kary umowne przysługujące Zamawiającemu w związku z odstąpieniem od umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy w części przez którąkolwiek ze Stron, Zamawiający nabywa   
   z chwilą odstąpienia od umowy – bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz bez   
   konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli przez Wykonawcę – wszelkie prawa wynikające z wcześniej odebranych etapów, w tym majątkowe prawa   
   autorskie i wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich   
   w zakresie wynikającym z umowy, a Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia   
   jedynie za wykonane niewadliwie i odebrane opracowania projektowe.
4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, 1 kopia egzemplarza   
   wykonanych prac projektowych pozostanie u Zamawiającego na potrzeby ewentualnego   
   postępowania sądowego.

**XI. Prawa autorskie**

**§ 17**

1. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, odpowiednio za każdy z protokolarnie odebranych etapów dokumentacji projektowo-kosztorysowej,   
   o których mowa w §1 ust. 4, przenosi na własność Zamawiającego wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowo-kosztorysowej, nośniki na których dokumentacja ta została   
   utrwalona, oraz całość autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji na wszystkich   
   polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), w tym:
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowo-kosztorysowej  
   - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej,   
   w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (utrwalanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w postaci cyfrowej, zwielokrotnianie dokumentacji poprzez odbitki ksero);
3. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację   
   projektowo-kosztorysową utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem   
   lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy (udostępniania dla celów zamówień   
   publicznych, realizacji robót budowlanych, aplikowania o środki zewnętrzne);
4. w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne udostępnienie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (publikowanie opracowań w mediach i Internecie, umieszczanie   
   i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line; promocja Miasta Kielce);
5. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1, odpowiednio za każdy z etapów dokumentacji projektowo- kosztorysowej, o których mowa w §1 ust. 4,   
   wyraża zgodę na:
6. rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią z autorskich praw zależnych do przekazanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i jednocześnie bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi   
   na Zamawiającego w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 1 wyłączne prawo   
   zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tej dokumentacji   
   (np. wykorzystania dokumentacji projektowo-kosztorysowej do realizacji nowej inwestycji oraz do wykorzystania jej w opracowaniach zależnych i korzystanie z tych opracowań);
7. przeniesienie materialnych praw autorskich w zakresie określonym w ust. 1 na osoby trzecie.
8. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie dokona żadnej czynności o skutku cofnięcia zezwolenia na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie z autorskich praw zależnych przez   
   Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią.
9. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, oraz wyrażenie zgody na dopuszczalny   
   zakres zmian utworu i korzystanie z praw zależnych, o których mowa w ust. 2 następuje   
   bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz   
   bez jakichkolwiek dalszych czynności Stron.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4, a w szczególności za poniesione przez   
    Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich   
    przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe   
    do dokumentacji projektowo-kosztorysowej przysługują w całości osobie trzeciej albo   
    przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
11. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zmawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych   
    i majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony Zamawiającego przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zmawiający udzieli prawa do korzystania   
    z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, będą musiały zaniechać korzystania   
    z dokumentacji projektowo-kosztorysowej w całości lub w części lub wydane zostanie   
    orzeczenie zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich,   
    Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
12. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zmawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych  
    i majątkowych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, skierowanych przeciwko   
    Wykonawcy.

**XII. Zasady przetwarzania danych osobowych**

**§ 18**

W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, podane przez nią przy zawarciu umowy dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

1. administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1,

25‑303 Kielce,

1. w przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail: **iod@um.kielce.pl,**
2. przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy,   
   a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem Umowy,
3. odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem,
4. przekazane przez Wykonawcę dane będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji umowy i przechowywane w czasie obowiązkowej archiwizacji, określonym aktualnymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych, oraz   
   ze względu bezpieczeństwa prawnego – do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń,
5. Wykonawcy przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii   
   danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych – przy czym uprawnienie to   
   zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych – a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych,
6. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez administratora, Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
7. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
8. podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji Umowy i wywiązania się przez administratora z obowiązków płatnika; brak udostępnienia danych osobowych   
   uniemożliwi zawarcie Umowy.

**XIII. Postanowienia końcowe**

**§ 19**

Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej z powodu wad lub błędów dokumentacji projektowo-kosztorysowej do pełnej wysokości szkody.

**§ 20**

Dokonanie przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności, przysługujących   
Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie Umowy może nastąpić jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 21**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego,   
Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.   
o finansach publicznych i inne mające zastosowanie przepisy prawa.

**§ 22**

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 23**

Spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 24**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej   
ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki:

1. Projekt umowy o nadzór autorski.